



REGLEMENT FOR GODTGJØRING TIL FOLKEVALGTE i Stokke kommune

Vedtatt av Stokke kommunestyre 20.06.11 i K-sak 35/11 i medhold av kommunelovens §§§ 40, 41 og 42 og Kommunal- og regionaldepartementets rundskriv, H-2097.

1. GENERELLE BESTEMMELSER

Møteplikt og permisjonsrett

Kommuneloven § 40 fastslår alminnelig møteplikt for den som er valgt som medlem av kommunalt folkevalgt organ.

Kommuneloven § 40 nr 1 omfatter møteplikt og krav på fri fra arbeidet i det omfang det er nødvendig på grunn av møteplikten i kommunale organer. Arbeidstaker har også rett til permisjon fra sitt arbeid i fire år eller for resten av valgperioden for å utføre heltids- eller deltids kommunalt eller fylkeskommunalt verv.

Verv/ombud

De folkevalgte har ikke et tilsetningsforhold, men fungerer i et verv/ombud. En folkevalgt har derfor ingen arbeidsgiver, men en oppdragsgiver for sitt verv/ombud.

Godtgjøring

Folkevalgte har krav på godtgjøring for arbeid samt dekning av utgifter tilknyttet utøvelsen av folkevalgte verv, jf. Kommunelovens §§ 41 og 42 og Kommunal- og regionaldepartementets rundskriv, H-2097 "Kommunelovens regler om arbeidsgodtgjøring og dekning av utgifter og økonomisk tap til folkevalgte".

Utbetalinger til de folkevalgte kalles godtgjøring og ikke lønn. Folkevalgte omfattes ikke av ferieloven og har derfor ikke krav på feriepenger.

Regulering av godtgjøringsatsene

foretas hvert år etter at stortingsrepresentantenes godtgjøring blir endret.

2. ORDFØRER

Vervet som ordfører skal være en 100 % stilling.

Ordførerens godtgjøring fastsettes til 100% av en stortingsrepresentants godtgjøring. Godtgjøringen reguleres når stortingsrepresentantenes godtgjøring blir endret.

Godtgjøringen forutsettes å dekke alt utvalgsarbeid som ordfører er pålagt eller valgt til.

Godtgjøringen utbetales ved de månedlige lønnsutbetalinger i kommunen.

Ordføreren gis slik ettergodtgjøring/etterlønn ved valgperiodens utløp:

- 1,5 måned dersom vedkommende inntreer i ny stilling etter valgperiodens utløp.
- 3 måneder dersom vedkommende ikke inntreer i ny stilling etter valgperiodens utløp.

Kommunen inngår pensjonsavtale for ordføreren.

3. VARAORDFØRER

Varaordfører får en godtgjøring tilsvarende 12 % av ordførerens godtgjøring. Utbetales ved de månedlige lønnsutbetalinger i kommunen.

4. FASTE GODTGJØRINGER

Vedtatt i K-sak 13/11 av kommunestyret 11.04.11.

Ordførers godtgjøring = 100% av en stortingsrepresentant:

Funksjon	% godtgj.
Ordfører	100,00 %
Varaordfører	12,00 %
Medlem formannskap 4)	4,00 %
Leder HMK/FUP	5,00 %
Leder HOOK	4,00 %
Leder Kontrollutvalget	4,00 %
Gruppeleder	1,00 %
Medlem HMK/FUP	3,00 %
Medlem HOOK	3,00 %
Medlem kommunestyret	1,00 %
Medlem Kontrollutvalget 1)	2,00 %
Leder Eldrerådet 2)	0,90 %
Medlem Eldrerådet 3)	0,60 %
Leder BFF 2)	0,90 %
Medlem BFF 3)	0,60 %

1) Basert på 7 møter i 2011 og 0,15 % pr. møte

2) Basert på 6 møter i 2011 og 0,15 % pr. møte

3) Basert på 6 møter i 2011 og 0,10% pr. møte

4) godtgjøring for Hovedutvalg administrasjon inngår i godtgjøring formannskap, dvs. 4% totalt for begge roller

Folkevalgt som har ugyldig forfall på mer enn 1/3 møter i henhold til vedtatt møteplan, får en reduksjon i fastsatt møtegodtgjørelse på 25%.

Folkevalgte som mottar fast godtgjøring får ingen møtegodtgjøring med mindre annet er bestemt.

Den faste godtgjøringen omfatter alle oppgaver som følger av vervet/det folkevalgte organets arbeid, herunder møteforberedelser, gruppemøter, **temamøter**, befaringer, seminarer, kurs eller lignende.

5. MØTEGODTGJØRING øvrige utvalg / nemnder / temakomiteer.

Dersom ikke annet blir bestemt ved opprettelse av en temakomite gjelder følgende: /

- a) **Leder i utvalg oppnevnt av kommunestyret, der lederen ikke får fast godtgjøring,** får en godtgjøring pr. møte tilsvarende 0,15% av ordførerens godtgjøring
- b) **Medlemmer i andre utvalg, oppnevnt av kommunestyret,** som ikke får fast godtgjøring, samt medlemmer i møte som er 1 time eller kortere (behandling av enkeltsaker, jf. habilitet) får en godtgjøring pr. møte tilsvarende

0,1% av ordførerens godtgjøring

Utbetales hver måned i forbindelse med de ordinære lønnsutbetalinger fra kommunen.

Møtegodtgjøring utbetales bare til personer som formelt er valgt av kommunestyret.

Møtegodtgjøring utbetales bare for protokollerte møter. Det utbetales ikke møtegodtgjøring eller tapt arbeidsfortjeneste for oppgaver som følger av vervet/det folkevalgte organets arbeid, herunder møteforberedelser, gruppemøter, temamøter, befaringer, seminarer, kurs eller lignende.

Ordfører/rådmann kan, i særskilte tilfeller dispensere fra denne regel.

6. SKYSS- OG KOSTGODTGJØRING

Skyss- og kostgodtgjøring dekkes i henhold til statens reiseregulativ.

Skyssgodtgjørelse dekkes ikke innenfor kommunens grenser.

7. TAPT ARBEIDSFORTJENESTE

- a) Mot egenerklæring - inntil 0,2% totalt (7,5 timer) + evt. sosiale kostnader.
- b) Mot legitimasjon fra arbeidsgiver - faktisk tap.
- c) Selvstendig næringsdrivende - som pkt. a, eventuelt etter dokumenterte utgifter.

Godtgjøring etter a og b gjelder tapt inntekt.

Det dekkes tapt arbeidsfortjeneste for alle protokollerte møter, og til møter/konferanser den folkevalgte blir innkalt til.

Folkevalgte som har en slik arbeidssituasjon at de må/kan ta fri fra sitt arbeide for å delta på protokollerte møter mot å ta dette igjen på sin fritid, får dekket dette ved egenerklæring etter a. Utbetales hver måned i forbindelse med de ordinære lønnsutbetalinger fra kommunen.

8. KRAV TIL DEKNING AV UTGIFTER

Krav til dekning av utgifter sendes snarest mulig og senest innen 3 måneder. Hvis ikke må kravet anses som tapt.

9. TVISTESPØRSMÅL

Tvistespørsmål angående legitimasjon og fortolkningsspørsmål vedrørende reglementet, avgjøres av ordføreren.

Ved eventuelt misbruk av ordningen bortfaller rettighetene.